

Принято

на заседании педагогического совета
протокол №2 от «19» сентября 2016 год

Утверждено

приказом директора школы
№67/2 от «19» сентября 2016

Положение о центре дополнительного образования обучающихся в МБОУ «Навлинская СОШ№1»

1. Общие положения

1.1. Центр дополнительного образования обучающихся является структурным подразделением образовательной организации (далее – ОУ), не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.

1.2. Основное предназначение структурного подразделения – центра дополнительного образования обучающихся (далее – ЦДО):

- удовлетворение творческих потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей);
- профилактика асоциального поведения обучающихся среднего и старшего возраста.

1.3. Основные задачи структурного подразделения:

- обеспечение гарантий права обучающегося на дополнительное образование;
- творческое развитие личности через реализацию дополнительных образовательных программ;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование потребности в здоровом образе жизни;
- формирование общей культуры личности обучающихся, социальной компетенции у школьников;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- обеспечение профессионального самоопределения.

1.4. Основным предметом деятельности ЦДО является реализация дополнительных образовательных программ для всех возрастных категорий обучающихся в соответствии с лицензией, по направлениям, согласованным с учредителем, и с учетом сетевого

взаимодействия с образовательными учреждениями дополнительного образования (далее – УДО).

2. Основы деятельности

2.1. Основные направления деятельности ЦДО:

- реализация дополнительных образовательных программ различных направлений (в соответствии с лицензией), утвержденных коллегиальным органом управления ОУ;
- взаимодействие с учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями и учреждениями по реализации дополнительных образовательных программ для всех возрастных категорий обучающихся.

2.2. ЦДО самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательной организации, детских и юношеских общественных объединений и организаций, а также с учетом особенностей социально-экономического развития муниципалитета.

Образовательная деятельность ЦДО ведется на основе дополнительных образовательных программ, разработанных педагогами ЦДО, при необходимости согласованных с УДО в рамках сетевого взаимодействия.

Педагогический коллектив ЦДО несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.3. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ЦДО на реализацию образовательных программ дополнительного образования, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана.

Не допускается включение в учебный план ЦДО образовательных программ, которые могут реализовываться как платные образовательные услуги (индивидуальные занятия, восточные единоборства, борьба, бальные танцы и т. д.).

2.4. Учебный год в ЦДО начинается 1 сентября, а заканчивается в соответствии с учебным календарным графиком. В воскресные и праздничные дни ЦДО работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий школы.

2.5. Деятельность обучающихся в ЦДО осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружках, секциях, группах, клубах, студиях, командах, театре, ансамбле и др.) (далее – объединения).

Объединения ОУ могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года.

2.6. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ЦДО регламентируются дополнительными образовательными программами, учебными планами, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий.

2.7. Обучение в ЦДО осуществляется на русском языке.

2.8. Прием заявлений в объединения ЦДО производится ежегодно в период с 27 августа по 10 сентября. В объединения ЦДО принимаются дети школьного возраста, обучающиеся в ОУ. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы(при реализации дополнительной образовательной программы, рассчитанной на обучение более 1 года).

2.9. Зачисление на отделение дополнительного образования производится с учетом специфики детского объединения и особенностей программы в порядке, определяемом соответствующими правилами приема, перевода и отчисления, утверждаемыми директором ОУ. Зачисление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.10. Количество учебных групп регламентируется учебным планом ОУ из расчета норм бюджетного финансирования. Количество часов занятий в неделю регламентируется образовательной программой.

2.11. Продолжительность занятий не более 45 мин.

2.12. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.13. Дисциплина в ЦДО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.14. ОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с утвержденным учебным планом;
- качество реализуемых дополнительных образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье детей и работников ЦДО во время образовательного процесса;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников ЦДО.

2.15. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или по комплексным, интегрированным программам.

2.16. Расписание занятий объединений составляется администрацией ОУ по представлению педагогов, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, а также с учетом того, что это является дополнительной нагрузкой к обязательной учебной программе обучающихся в ОУ.

Запрещается привлекать обучающихся без их личного согласия, а также согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в ЦДО являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. Зачисление обучающихся в объединения ЦДО осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающихся или их родителей (законных представителей).

3.3. ЦДО при приеме обучающихся в объединение обязано ознакомить их и/или их родителей (законных представителей) с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Родителям (законным представителям) обучающихся ЦДО обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

3.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом ОУ и иными предусмотренными Уставом ОУ актами.

3.6. К педагогической деятельности в ОУ допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенным для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования обучающихся.

3.7. Отношения работника ЦДО и администрации ОУ регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.8. Директор ОУ устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам по должности педагога дополнительного образования в соответствии с тарификацией и результатами аттестации работников ОУ в пределах фонда оплаты труда.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Основные права обучающихся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со способностями, потребностями обучающихся и возможностями и условиями ЦДО;
- уважение человеческого достоинства;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.2. Основные обязанности обучающихся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОО для обучающихся;
- уважение чести и достоинства обучающихся и персонала ЦДО;
- бережное отношение к имуществу ОУ.

4.3. Основные права родителей (законных представителей) обучающихся:

- защита законных прав и интересов ребенка;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор образовательной программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в ЦДО.

4.4. Основные обязанности родителей (законных представителей) обучающихся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- воспитание.

4.5. Основные права педагогических работников:

- защита профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованная свобода выбора применяемых методик обучения и воспитания, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке, определенном учредителем;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.6. Основные обязанности педагогических работников:

- соблюдение Устава ОУ, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

5. Управление ЦДО

5.1. ЦДО в своей деятельности руководствуется Уставом ОУ и настоящим Положением.

5.2. Общее руководство деятельностью ЦДО осуществляет директор ОУ, который:

- издает приказ о назначении ответственного ЦДО;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников ОУ;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ЦДО осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ЦДО.

5.4. Прекращение деятельности ЦДО производится на основании приказа директора ОУ или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Имущество и средства ЦДО

6.1. За ЦДО закрепляются помещения; оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные ОУ для проведения занятий в системе дополнительного образования.